



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

RADIO SUARA KOTA WALI

NOMOR SOP :
TGL PEMBUATAN :
TGL REVISI :
TGL EFEKTIF :
DISAHKAN OLEH :

Dinkominfo / 3 / 2 / 78 . 20
DESEMBER 2020
11 JANUARI 2022



KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN DEMAK

[Signature]
Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19680903 199302 2 001

NAMA SOP: SOP OPERASIONAL RUANG REKAMAN

DASAR HUKUM:

1. Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pembentukan Lembaga Penyiar Publik Lokal Radio Suara Kota Wali Demak
2. Peraturan Bupati Demak Nomor 40 tahun 2011 Tentang Pembentukan Lembaga Penyiaran Pyblik Lokal Radio Suara Kota Wali Demak
3. SK Bupati Nomor 482.1/115/2021 Tentang Pembentukan Dewan Pengawas LPPL Radio Suara Kota Wali Demak Masa Jabatan 2021-2026
4. SK Dewan Pengawas Nomor 482.4/54 Tahun 2021 Tentang Pembentukan Dewan Direksi LPPL Radio Suara Kota Wali Demak

KUALIFIKASI PELAKSANA:

1. Minimal SMA
2. Menguasai dan mampu mengoperasikan komputer
3. Menguasai dan mampu mengoperasikan genset

KETERIKATAN:

PERALATAN/PERLENGKAPAN:



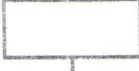




1. Komputer
2. Headphone
3. Microphone
4. Mixer

PERINGATAN:

Jika SOP tidak diperhatikan dan dilaksanakan maka akan berpengaruh pada kelancaran proses produksi rekaman

PENCATATAN DAN PENDATAAN:

SOP OPERASIONAL RUANG REKAMAN

No	Uraian Prosedur	Baku Mutu			Keterangan		
		DIREKTUR TEKNIS	TEAM TEKNIS	Persyaratan/ Kelengkapan			
1	2	7	8	9	10	11	12
1	MD menyalakan computer rekaman				10 Menit	komputer rekaman menyala	
2	MD memastikan microphone, headphone, dan mixer berfungsi dengan baik				15 Menit	microphone, headphone dan mixer berfungsi dengan baik	
3	MD Memastikan klien mengisi buku tamu dan log rekaman radio				5 Menit	Buku tamu dan log rekaman terisi	
4	MD menemani proses rekaman				5 Menit	proses rekaman berjalan lebih kondusif	
5	MD memastikan rekaman berjalan dengan baik dan benar				5 menit	proses rekaman berjalan baik	
6	MD bertanggung jawab untuk menyimpan bahan rekaman dan menyerahkan ke tim produksi untuk proses editing dan Quality Control				5 menit	bahan rekaman tersimpan dengan baik	
7	MD mematikan computer, mixer dan headphone				15 Menit	komputer mixer dan headphone mati	


 KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 KABUPATEN DEMAK
 Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196809031993022001