



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK  
DINAS KOMUNIKASI DAN  
INFORMATIKA

Nomor SOP	Dinkominfo/ 4/2/26
Tanggal Pembuatan	Mei 2018
Tanggal Revisi	Februari 2022
Tanggal Efektif	
Disahkan oleh	Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Demak
Judul SOP	Layanan Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksanaan</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. UU Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik</li><li>2. UU Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik</li><li>3. Peraturan Presiden RI Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik</li><li>4. Peraturan Bupati Demak Nomor 74 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Demak</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kepala Dinas</li><li>2. Sekretaris Dinas</li><li>3. Kepala Bidang Aplikasi Informatika</li><li>4. Sub Koordinator Infrastruktur Jaringan</li><li>5. Pelaksana / Pranata Komputer</li></ol>
<b>Keterkaitan / Persyaratan</b>	<b>Peralatan / Perlengkapan</b>
Bimbingan Teknis Aplikasi / Website sebagai salah satu penunjang bagi semua pegawai di setiap OPD untuk meningkatkan keahlian dan ketrampilan di bidang Teknologi Informasi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Aplikasi MIPP</li><li>2. Komputer</li><li>3. Server</li><li>4. ATK</li><li>5. Lemari kartu kendali</li><li>6. Kartu kendali/Disposisi</li><li>7. Map Plastik</li><li>8. Filling kabinet/rol o"pack Pencatatan dan Pendataan</li></ol>
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
Perbaikan jaringan intranet LAN/ WAN terselesaikan dalam waktu 3 hari apabila tidak sesuai maka akan menghambat pelayanan	Data Inventarisasi Jaringan

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku		
		OPD	Pelaksana / Pranata	Sub Koor Infrastruktur Jaringan	Kabid Aptika	Sekretaris	Kepala Dinas	Persyaratan/Kelengkapan	Waktu	Output
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Membuat surat permohonan Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN dan di upload di aplikasi MIPP							- Surat Permohonan OPD - Upload di MIPP		- Surat Permohonan
2	Pelaksana memproses permohonan Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN melalui aplikasi MIPP dan meneruskan ke KadIn							- Surat Permohonan OPD - Lembar disposisi	5 Menit	- Surat Permohonan & Lampiran disposisi - Agenda Surat - Lembar Disposisi
3	Disposisi Kepala Dinas ke Sekretaris							- Disposisi Kadis	10 Menit	- Surat Permohonan & Lampiran disposisi - Catatan disposisi dinas - Paraf Kadis
4	Sekretaris mempelajari dan mendisposisi ke Kabid Aplikasi Informatika							- Disposisi Sekretaris	10 Menit	- Surat Permohonan & Lampiran disposisi - Catatan disposisi dinas - Paraf Sekretaris
5	Kabid Aplikasi Informatika pelajari surat dan diteruskan ke Sub Koordinator Infrastruktur Jaringan untuk ditindaklanjuti							- Lembar disposisi	10 Menit	- Surat Permohonan & Lampiran disposisi - Catatan disposisi dinas - Paraf kabid
6	Menganalisa permasalahan Jaringan Intranet LAN/ WAN milik OPD							- Pelajari dan analisa permasalahan Jaringan Intranet LAN/ WAN - Mendokumentasikan rancangan pelaksanaan perbaikan jaringan intranet	60 Menit	- Hasil Analisa Permasalahan Jaringan Intranet LAN/ WAN
7	Pelaksanaan Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN							- Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN - Upload Laporan Hasil di MIPP	3 hari	- Hasil Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku		
		OPD	Pelaksana / Pranata	Sub Koor Infrastruktur Jaringan	Kabid Aptika	Sekretaris	Kepala Dinas	Persyaratan/Kelengkapan	Waktu	Output
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Menerima Laporan Hasil dan mengevaluasi Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN yang dikirim ke OPD melalui MIPP							- Laporan Hasil Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN	1 hari	- Laporan Hasil Perbaikan Jaringan Intranet LAN/ WAN
9	Selesai	Selesai								

**KEPALA DINAS  
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN DEMAK**



Dra. ENDAH CAHYA RINI, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19680903-199302 2 001